РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОРЛОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КАМЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.03.2019г. № 14 х. Камышевка

О проведении проверки в муниципальном

казенном учреждении культуры Камышевского

сельского поселения Орловского района

«Камышевский сельский дом культуры»

за период деятельности 2018 года

В соответствии с планом контрольных мероприятий, проводимых сектором экономики и финансов Администрации Камышевского сельского поселения в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год (п.п.1), утвержденным Главой Администрации Камышевского сельского поселения:

1. Провести проверку по теме:

1.1.законность, эффективность и результативность использования средств бюджета Камышевского сельского поселения, направленных муниципальному казенному учреждению культуры Камышевского сельского поселения Орловского района «Камышевский сельский дом культуры»;

1.2. внутренний муниципальный контроль в сфере закупок в муниципальном казенном учреждении культуры Камышевского сельского поселения Орловского района «Камышевский сельский дом культуры»

 в соответствии с утвержденной программой за проверяемый период работы с 01.01.2018 года по 01.01.2019 года.

2. Проведение проверки с 12.03.2019 года по 29.03.2019 года поручить: Апрышкиной Т.В. – заведующему сектором экономики и финансов Администрации Камышевского сельского поселения, Чуб И.А. – главному бухгалтеру Администрации Камышевского сельского поселения, Лавриненко Е.В.- специалисту второй категории Администрации Камышевского сельского поселения.

Глава Администрации Камышевского

сельского поселения В.Е.Канатова

 Приложение №1

к распоряжению

Администрации

Камышевского сельского поселения

от 04.03.2019 г. № 14

 Программа проверки в муниципальном

казенном учреждении культуры Камышевского

сельского поселения Орловского района

«Камышевский сельский дом культуры»

за период деятельности 2018 года

1. Основание для проведения проверки: подпункт 1 пункта 1 плана контрольных мероприятий, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля Администрации Камышевского сельского поселения на 2019 год, утвержденный Главой Администрации Камышевского сельского поселения, распоряжение Администрации Камышевского сельского поселения от 04.03.2019 г. № 14.

2. Цель проверки: законность, эффективность и результативность использования средств бюджета Камышевского сельского поселения, направленных муниципальному казенному учреждению культуры Камышевского сельского поселения Орловского района «Камышевский сельский дом культуры», внутренний муниципальный контроль в сфере закупок в муниципальном казенном учреждении культуры Камышевского сельского поселения Орловского района «Камышевский сельский дом культуры» (далее МКУК КСПОР «Камышевский СДК») в соответствии с утвержденной программой.

3. Проверяемый период: с 01.01.2018 года по 01.01.2019 года.

4. Сроки проведения проверки: с 12.03.2019 г. по 29.03.2019 г.

Вопросы, исследуемые во время проверки:

- контроль по соблюдению действующего законодательства РФ в части вопросов финансово-хозяйственной деятельности МКУК КСПОР «Камышевский СДК»;

- правильность расходования и целевое использование бюджетных средств, предоставленныхМКУК КСПОР «Камышевский СДК» ;

- правильность ведения бухгалтерского учета;

- правильность составления отчетности об использовании бюджетных средств;

- организация системы осуществления закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и их эффективность;

- соблюдение условий муниципальных контрактов и договоров;

- анализ освоения средств бюджета Камышевского сельского поселения Орловского района, предоставленных МКУК КСПОР «Камышевский СДК».

Документы к проверке:

1. Учредительные, правоустанавливающие документы, нормативные акты, регламентирующие деятельность МКУК КСПОР «Камышевский СДК»;
2. Свидетельства о государственной регистрации учреждения (ИНН, ОГРН);
3. Бюджетные сметы за 2018 год (с изменениями);
4. Положение об оплате труда работников;
5. Штатные расписания;
6. Расчетные ведомости;
7. Первичные бухгалтерские документы;
8. Муниципальные контракты (договоры) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за 2018 год;
9. Журнал регистрации договоров за 2018 год;
10. План закупок, план – график закупок на 2018 год (в электронной форме с подписью руководителя), с изменениями.

11. Внутренние приказы и другие документы, касающиеся вопроса проверки, в том числе документация, размещенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).